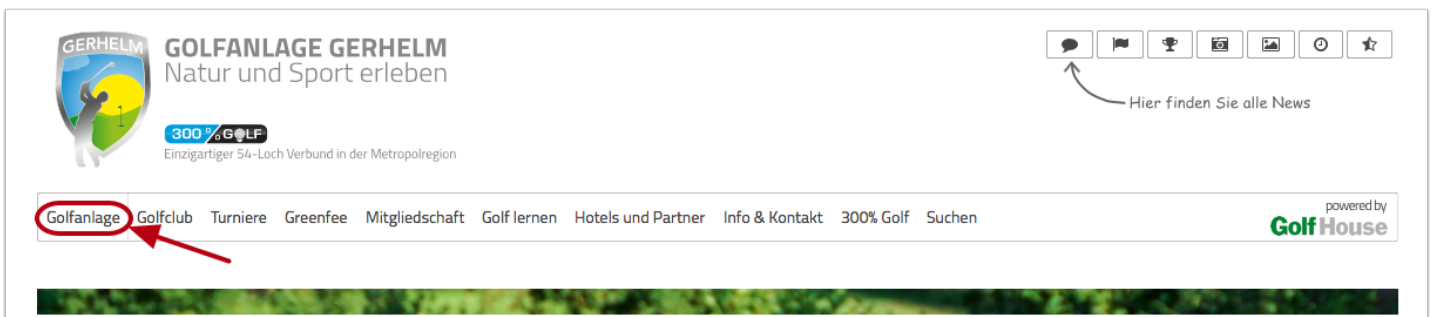




In dieser Beschreibung erfahren Sie, wie Sie Startzeiten selbst buchen können und diese auch löschen, ändern oder weitere Personen hinzufügen können. Bitte beachten Sie dass die Reservierung von Startzeiten für Mitglieder 5 Tage und für Gastspieler 2 Tage im voraus verfügbar ist.

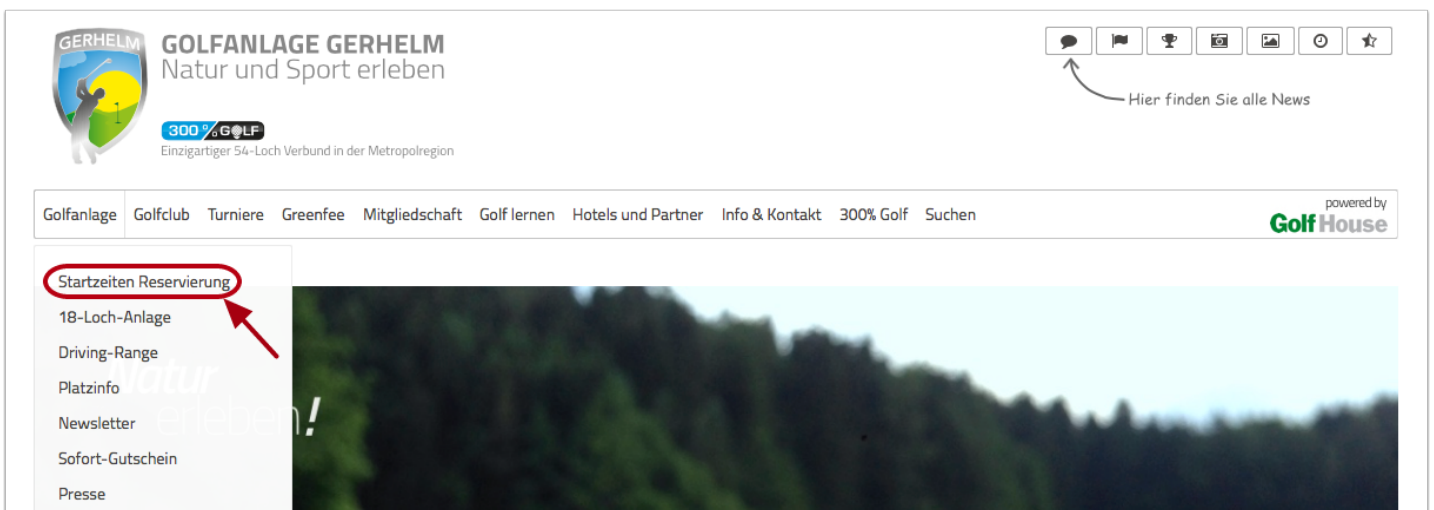
## Schritt 1 - Webseite aufrufen

Geben Sie in Ihrem Internetbrowser folgende Zeile ohne Leerzeichen ein: **www.gerhelm.de** und bewegen Sie den Mauszeiger auf das Wort "Golfanlage".



## Schritt 2 - Startzeiten-Plattform aufrufen

Klicken Sie mit der Maus auf den Menüpunkt "Startzeiten reservieren"





## Schritt 3 - Login aufrufen

Um sich neu am System anzumelden, klicken Sie in dem neu geöffneten Fenster auf "Login"

The screenshot shows the PC CADDIE website interface. The top left corner features the logo 'PC CADDIE 1:online'. The top right corner has a 'Login' button with a right-pointing arrow, which is circled in red with a red arrow pointing to it from the left. Below the logo is a navigation menu with the following items: HOME, STARTZEIT BUCHEN, TURNIERKALENDER, TURNIER STARTLISTEN, TURNIER ERGEBNISLISTEN, and SUPPORT & KONTAKT. The main content area displays the 'GERHELM' logo, which is a shield-shaped emblem with a golfer silhouette, a sun, and a golf course. Below the logo is the text 'Golfanlage Gerhelm'. At the bottom of the page, there is an 'Information' section with the following details:

<b>Straße:</b>	Gerhelm 1
<b>PLZ:</b>	91235
<b>Ort:</b>	Velden
<b>Telefon:</b>	09152 398
<b>E-Mail:</b>	startzeiten@gerhelm.de
<b>Homepage:</b>	www.gerhelm.de



## Schritt 4 - Einloggen

Bitte geben Sie hier Ihre Mailadresse und Ihr Passwort ein und klicken Sie im Anschluss auf "Login"

**PC CADDIE**  
1.://online

ANMELDUNG

Bitte geben Sie Ihre Zugangsdaten ein.

**Login**

Ohne Anmeldung weiter

Zugangsdaten vergessen

Neues Benutzerkonto anlegen



## Schritt 5 - Tag und Uhrzeit auswählen

(1) Wenn Sie in der rechten oberen Ecke Ihren Namen sehen, sind Sie erfolgreich am System angemeldet. (2) Suchen Sie sich den Tag aus für den Sie buchen möchten. (3) Klicken Sie auf die gewünschte Uhrzeit. Es erscheint eine Schaltfläche mit der Aufschrift "Jetzt buchen"

**PC CADDIE**  
1. online
1 Maximilian Mustermann ☰

Golfanlage Gerhelm > Startzeit buchen
Drucken

TAGESANSICHT

**Datum**  2 ←

**Bereich**

AKTUELLE ANZEIGE: DO. 26.03.2015, 18 LOCH PLATZ

Zeit	- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
07:00				
07:10				
<span style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px 10px; border: 2px solid red; border-radius: 10px;">↻ Jetzt buchen</span> <span style="color: red; font-weight: bold;">3</span> ←				4 Freie Plätze
	Keine Information vorhanden.			
07:20				
07:30				



## Schritt 6 - Personen wählen

Es öffnet sich die Personenmaske. Unter Person 1 ist Ihr Name bereits eingetragen. Möchten Sie einen oder mehrerer Freunde mitbuchen, können Sie dies unter Person 2, 3, und 4 machen, indem Sie auf den Button neben den Wörtern "Typ: Spieler" klicken. **BITTE BEACHTEN SIE: Wenn Sie hier Personen hinzufügen und Sie deren Mitgliedsnummer nicht eingeben, werden diese IMMER als Gastspieler und nicht als Mitglied vor andere Spieler im System angezeigt. Als Clubnummer verwenden Sie normalerweise die 8939. Die Mitgliedsnummer steht auf dem Golfausweis. Wie Sie viel schneller und einfacher Ihre Freunde hinzufügen können, erfahren Sie in der Anleitung "Freunde hinzufügen".**

Bitte füllen Sie mindestens die Felder aus bei denen in Klammern "erforderlich" angegeben ist. Die Optionalen Felder können angegeben werden sind aber keine Pflichtfelder.

**PC CADDIE** 1.0/online
Maximilian Mustermann

Golfanlage Gerhelm > Startzeit buchen
Drucken

**SCHRITT 2/3: DETAILS AUSWÄHLEN**

**Zeit und Bereich**

Do., 26.03.15, 07:10, 18 Loch Platz

**Person 1**

Mustermann, Maximilian

**Person 2**  
(erforderlich)

**Typ: Spieler**

Person nicht buchen

**Person 3**  
(erforderlich)

**Typ: Spieler**

Person nicht buchen

**Person 4**  
(erforderlich)

**Typ: Spieler**

Person nicht buchen

Zurück
Diese Reservierung vornehmen

hier anklicken um weitere Personen zu Ihrem Flight hinzuzufügen.



## Schritt 7 - weitere Person hinzufügen

Nachdem Sie alle Personen hinzugefügt haben, klicken Sie auf "Diese Reservierung vornehmen". Die Reservierung ist damit abgeschlossen.

**TURNIER ERGEBNISLISTEN**

**SUPPORT & KONTAKT**

### Person 4 (erforderlich)

**Typ: Spieler**

Die Angaben Heimatclub und Mitgliedsnummer sind optional. Beachten Sie bitte, dass ohne diese Angaben die Person - unabhängig von ihrem Status - nur als Gast gebucht werden kann.

**!**

Um eine 10-stellige Ausweisnummer einzugeben, wählen Sie bitte den Heimatclub aus (die ersten 4 Ziffern der Ausweisnummer) und geben Sie als Mitgliedsnummer die letzten 6 Ziffern der Ausweisnummer an.

**Anrede** (erforderlich)

Frau

**Titel** (optional; z.B.: Prof., Dr.)

Dr.

**Vorname** (erforderlich)

Marianne

**Nachname** (erforderlich)

Mustermann

**Stammvorgabe / Handicap** (optional)

34,6

**Heimatclub** (optional)

Bitte geben Sie die Clubnummer oder einen Teil des Clubnamens ein und wählen Sie einen Eintrag aus der Trefferliste aus.

8939

**Mitgliedsnummer** (optional; Nummer, Stellen: 6)

111222

**Person nicht buchen**

Zurück

Diese Reservierung vornehmen

→